

Algemene voorwaarden van GreenBird Trainingen, KvK nummer 85249157, d.d. 1 oktober 2024.

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Greenbird Trainingen:** M. Boeve h.o.d.n. Greenbird Trainingen, kantoorhoudende te (4724 CH) Wouw, aan de Plantagebaan nr. 30, KvK nummer 85249157.
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Greenbird Trainingen opdracht heeft verstrekt tot het verrichten van diensten c.q. het geven van Training.
- **Deelnemer:** de natuurlijke persoon die deelneemt aan Training. De Deelnemer kan tevens Opdrachtgever zijn.
- **Training:** de in artikel 2 lid 1 bedoelde diensten van Greenbird Trainingen.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachtbevestigingen en overeenkomsten van en met Greenbird Trainingen, waarbij diensten worden aangeboden en/of geleverd door Greenbird Trainingen of een door Greenbird Trainingen betrokken derde, welke diensten onder meer, doch niet uitsluitend, kunnen bestaan uit Trainingen, cursussen en andere vormen van opleiding, begeleiding en advisering, allen in de ruimste zin des woords.

2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk bevestigd worden door Greenbird Trainingen.

3. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op aanvullende- of vervolgovereenkomsten tussen Greenbird Trainingen en Opdrachtgever.

4. Indien tussen partijen een situatie voortdoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.

Artikel 3: Offertes, totstandkoming en tarieven van de overeenkomst

1. Alle offertes en aanbiedingen van Greenbird Trainingen zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte/aanbieding een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien dit niet het geval is dan kan aan de offerte/aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend.

2. Een overeenkomst tussen Greenbird Trainingen en Opdrachtgever komt tot stand door ondertekening of schriftelijke bevestiging van de offerte/aanbieding door Opdrachtgever.

3. Wijzigingen in de overeenkomst zijn slechts bindend indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

4. Alle door Greenbird Trainingen opgegeven tarieven zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

Artikel 4: Opdracht

1. De wijze van uitvoering van de overeengekomen opdracht wordt door Greenbird Trainingen bepaald. Greenbird Trainingen zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, overeenkomstig de eisen die aan een professioneel handelend trainer gesteld kunnen worden.

2. De overeenkomst houdt een inspanningsverplichting in en geen resultaatsverplichting.

3. Greenbird Trainingen zal de wijze van uitvoering van de overeengekomen opdracht communiceren aan Opdrachtgever en, ter bepaling van Greenbird Trainingen, waar nodig overleg voeren.

4. Greenbird Trainingen is bevoegd om naar eigen inzicht derden in te schakelen voor de uitvoering van de overeenkomst.

5. Tenzij anders is overeengekomen, dient Opdrachtgever voor de uitvoering van de Training in overleg met Greenbird Trainingen een geschikte locatie beschikbaar te stellen. De eventuele daaraan verbonden kosten komen voor rekening van Opdrachtgever.

6. De Trainingsdata worden in overleg tussen Greenbird Trainingen en Opdrachtgever vastgesteld. Greenbird Trainingen is gerechtigd Trainingsdata en -tijden tot 6 (zes) weken vooraf te wijzigen, in welk geval deze zoveel mogelijk in overleg met Opdrachtgever opnieuw zullen worden bepaald.

Artikel 5: Annulering door de Opdrachtgever

1. De Opdrachtgever heeft het recht de opdracht te annuleren per aangetekende brief, onder vermelding van de reden en met inachtneming van onder lid 2 t/m 4 vermelde annuleringstermijnen. De datum van de poststempel is hierin de uitgangsdatum. De door Opdrachtgever te betalen annuleringsvergoeding wordt vastgesteld op grond van lid 2 t/m7.

2. Bij annulering langer dan 2 (twee) maanden voor de aanvang van de Training is de Opdrachtgever verplicht om 50% (vijftig procent) van het totaal overeengekomen bedrag te betalen voor de reeds gemaakte kosten.

3. Bij annulering korter dan 2 (twee) maanden maar langer dan 1 (één) maand voor de aanvang van de Training is de Opdrachtgever verplicht om 75% (vijfenzeventig procent) van het totaal overeengekomen bedrag te betalen voor de reeds gemaakte kosten.

4. Bij annulering korter dan 1 (één) maand voor de aanvang van de Training is de Opdrachtgever verplicht om 100% (honderd procent) van het totaal overeengekomen bedrag te betalen.

5. In geval de Training een zogenaamde “Open Training” betreft waarvoor Deelnemers zich individueel bij Greenbird Trainingen inschrijven, geldt, indien de betreffende Deelnemer een consument betreft, dat deze zijn deelname tot 1 (één) week voor aanvang van de Training kosteloos kan annuleren. Bij annulering na 1 (één) week voor aanvang van de Training, maar vóór 24 (vierentwintig) uur voor aanvang van de Training, is de betreffende consument-Deelnemer 50% van het totaal overeengekomen bedrag te voldoen. Bij annulering korter dan 24 (vierentwintig) uur voor aanvang van de Training, is het volledige overeengekomen bedrag verschuldigd.

5. Opdrachtgever kan, mits voor aanvang van de Training en met goedkeuring van Greenbird Trainingen, een aangewezen Deelnemer vervangen door een andere Deelnemer. Greenbird Trainingen mag die goedkeuring niet op onredelijke gronden weerhouden.

6. Bovengenoemde annuleringskosten gelden ook in het geval dat Opdrachtgever 1 (één) of meerdere Deelnemers terugtrekt uit de Training, zonder dat daarvoor een vervanger wordt afgevaardigd. De annuleringskosten worden dan berekend over de deelnemingskosten van de betreffende Deelnemer(s).

7. In geval de Opdrachtgever Deelnemer(s) na aanvang van de Training tussentijds terugtrekt of niet aan de Training deel laat nemen, heeft Opdrachtgever geen recht op terugbetaling.

8. Bovengenoemde annuleringskosten komen te vervallen indien Deelnemer komt te overlijden of ontslag heeft genomen bij Opdrachtgever.

Artikel 6: Annulering, ontbinding, opschorting of weigering door Greenbird Trainingen

1. Greenbird Trainingen is bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat de nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of redelijkerwijs niet meer kan worden verlangd. Daaronder dient te worden begrepen de omstandigheid dat het minimum aantal Deelnemers dat vereist is voor een deugdelijke uitvoering van de Training, zulks ter beoordeling van Greenbird Trainingen, door omstandigheden die voor risico van Opdrachtgever behoren te komen, niet wordt behaald.

2. Greenbird Trainingen heeft het recht om deelname van de Opdrachtgever dan wel door de Opdrachtgever aangewezen Deelnemer(s) te weigeren of uitvoering van de opdracht op te schorten indien de Opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, zoals vermeld in artikel 7.

3. Indien Greenbird Trainingen tot opschorting of ontbinding overgaat is hij op generlei wijze gehouden tot terugbetaling en/of vergoeding van

schade of kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.

4. Indien omstandigheden die tot de risicosfeer van Greenbird Trainingen behoren te komen de nakoming van de overeenkomst tijdelijk verhinderen (onder meer, doch niet uitsluitend, door ziekte van de trainer, familieomstandigheden aan de zijde van de trainer, vervoersproblemen, et cetera), heeft Greenbird Trainingen het recht om, zoveel mogelijk in overleg met Opdrachtgever, de overeenkomst alsnog uit te voeren. Indien de overeenkomst door Greenbird Trainingen door dergelijke omstandigheden blijvend niet kan worden nagekomen, heeft Opdrachtgever recht op terugbetaling van het overeengekomen bedrag naar rato van de omvang van het deel van de overeenkomst dat niet kan worden nagekomen.

5. Greenbird Trainingen heeft het recht om zonder opgaa van reden de Training te annuleren of deelname van een Opdrachtgever of Deelnemer te weigeren. In deze gevallen heeft de Opdrachtgever recht op terugbetaling van het overeengekomen bedrag naar rato van de omvang van de annulering.

Artikel 7: Betaling en incassokosten

1. Betaling dient steeds te geschieden uiterlijk een maand voor aanvang van de Training, en uiterlijk 14 (veertien) dagen na factuurdatum, op een door Greenbird Trainingen aangewezen wijze op een door Greenbird Trainingen aan te wijzen bankrekening, tenzij anders is overeengekomen. Langere trajecten kunnen door Greenbird Trainingen naar rato in delen worden gefactureerd.

2. Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst in mindering op alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens ter voldoening van de oudste facturen, ongeacht mededelingen van Opdrachtgever dat een betaling betrekking zou hebben op een latere factuur.

3. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van de factuur dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is dan een rente verschuldigd van 1% (een procent) per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van betaling van het volledig overeengekomen bedrag.

4. De reis- en verblijfkosten van de trainer(s) en Deelnemer(s) zijn, tenzij anders overeengekomen, niet in de overeenkomst inbegrepen en zullen separaat in rekening worden gebracht.

5. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de nakoming van zijn betalingsverplichting is Greenbird Trainingen gerechtigd de vordering ter incasso uit handen te geven. Alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, zijn in dit geval voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 8: Intellectuele eigendom en geheimhouding

1. Intellectuele eigendomsrechten, daaronder doch niet uitsluitend begrepen auteursrechten, op alle van Greenbird Trainingen afkomstige schriftelijke en/of elektronische informatie, kennis, vaardigheden en door Greenbird Trainingen ontwikkelde c.q. uitgegeven materialen (daaronder doch niet uitsluitend begrepen brochures, handboeken, handouts, et cetera) en (gegeven) Trainingen (hierna: "Trainingsmaterialen"), blijven berusten bij Greenbird Trainingen. Met de uitvoering van de overeenkomst vindt geen overgang van intellectuele eigendomsrechten van Greenbird Trainingen op Opdrachtgever plaats.
2. Opdrachtgever zal de Trainingsmaterialen enkel gebruiken voor het doel waarvoor deze door Greenbird Trainingen aan Opdrachtgever c.q. de Deelnemers ter beschikking zijn gesteld, te weten het volgen en in de praktijk toepassen van Trainingen. De Trainingsmaterialen mogen in eigen beheer uitsluitend op de door Greenbird Trainingen aangegeven wijze worden gebruikt.
3. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de Trainingsmaterialen zonder schriftelijke toestemming van Greenbird Trainingen aan derden door te verkopen of anderszins ter beschikking te stellen, te wijzigen, te kopiëren, of daarop intellectueel eigendomsrechten aan te vragen, te deponeren of daar anderszins aanspraak op te maken, dan wel derden in de gelegenheid te stellen dat te doen.
4. Zowel Opdrachtgever als Greenbird Trainingen verplichten zich tot geheimhouding van informatie die in het kader van de overeenkomst over en weer ontvangen en verstrekt wordt.
5. Op elke overtreding door Opdrachtgever van een of meerdere verplichtingen uit hoofde van dit artikel 8, staat een door Greenbird Trainingen direct op te eisen boete van € 10.000,- (tienduizend euro) per gebeurtenis, te vermeerderen met € 1.000,- per dag dat de gebeurtenis voortduurt, een en ander onverminderd alle overige rechten van Greenbird Trainingen, waaronder het recht op aanvullende vergoeding van de door Greenbird Trainingen als gevolg van de overtreding werkelijk geleden schade.

Artikel 9: Aansprakelijkheid

1. Greenbird Trainingen kan door de Opdrachtgever enkel aansprakelijk worden gehouden voor schade ontstaan als direct gevolg van een aan Greenbird Trainingen toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, doch in ieder geval beperkt tot het bedrag waartoe de verzekeraar van Greenbird Trainingen tot uitkering over gaat. In voorkomend geval dat geen sprake is van verzekeringsdekking, is de

aansprakelijkheid van Greenbird Trainingen jegens Opdrachtgever beperkt tot de factuurwaarde van de overeenkomst, met een maximum van € 10.000,-.

2. Greenbird Trainingen is in geen geval aansprakelijk voor handelen of nalaten van Deelnemers naar aanleiding van de Training.
3. Greenbird Trainingen is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat Greenbird Trainingen is uitgegaan van een door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuistheden of onvolledige gegevens.
4. Greenbird Trainingen is in geen geval aansprakelijk voor lichamelijk letsel. Deelnemers zijn verplicht verzekerd en hun werkgever heeft een ongevallenverzekering afgesloten.
5. Greenbird Trainingen is niet aansprakelijk voor diefstal of verlies van goederen van Deelnemers of Opdrachtgever.
6. Eventuele aansprakelijkheid jegens Greenbird Trainingen is nimmer vast te stellen op basis van evaluatie of cijfer achteraf.

Artikel 10: Vrijwaring

1. De Opdrachtgever vrijwaart Greenbird Trainingen in en buiten rechte voor alle eventuele aanspraken van derden, daaronder begrepen Deelnemers die niet tevens Opdrachtgever zijn, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden. Indien Greenbird Trainingen uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken dan is de Opdrachtgever gehouden Greenbird Trainingen zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval redelijkerwijs mag worden verwacht. Alle kosten en schade aan de zijde van Greenbird Trainingen daardoor ontstaan komen integraal voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Artikel 11: Overmacht

1. Greenbird Trainingen is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting richting Opdrachtgever indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van overmacht, zijnde een omstandigheid die niet te wijten is aan de schuld van Greenbird Trainingen noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van Greenbird Trainingen behoort te komen.
2. Onder overmacht als bedoeld in lid 1 wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Greenbird Trainingen geen invloed uit kan oefenen en waardoor Greenbird Trainingen niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Hieronder zijn onder meer doch niet uitsluitend inbegrepen stakingen in andere bedrijven dan Greenbird Trainingen, tekortkomingen van leveranciers of

derden van wie Greenbird Trainingen afhankelijk is, algemene vervoersproblemen, pandemieën, overheidsmaatregelen en andere onvoorziene omstandigheden en/of gebeurtenissen die nakoming door Greenbird Trainingen geheel of gedeeltelijk verhinderen.

3. Tijdens een overmachtssituatie worden alle verplichtingen van Greenbird Trainingen opgeschort. Indien dit langer duurt dan 2 (twee) maanden zijn beide partijen gerechtigd om de overeenkomst schriftelijk te ontbinden zonder dat er een verplichting tot schadevergoeding ontstaat. Hetgeen op grond van de overeenkomst reeds door Greenbird Trainingen is gepresteerd, dient door Opdrachtgever naar rato te worden afgerekend.

Artikel 12: Persoonsgegevens en vertrouwelijkheid

1. Verwerking van persoonsgegevens in verband met de uitvoering van de overeenkomst, zal door Greenbird Training geschieden op een behoorlijke en zorgvuldige wijze en conform de voorschriften van de AVG.

2. Informatie die tijdens of in verband met Trainingen door Opdrachtgevers en/of Deelnemers wordt ingebracht, wordt door Greenbird Trainingen vertrouwelijk behandeld.

3. Greenbird Trainingen is bevoegd de in lid 2 bedoelde informatie geanonimiseerd te gebruiken in het kader van haar bedrijfsvoering, daaronder doch niet uitsluitend begrepen de ontwikkeling van Trainingen, evaluatie en intervisie.

4. Greenbird Trainingen is niet gehouden tot vertrouwelijkheid van de in lid 2 bedoelde informatie, indien Greenbird Trainingen op grond van enige wettelijke bepaling of op verzoek van enig toezichthoudend of regelgevend orgaan aan ziens gezag Greenbird Trainingen is onderworpen, dan wel door een gerechtelijke uitspraak, wordt verplicht om deze informatie aan derden te verstrekken.

Artikel 13: Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze algemene voorwaarden, overeenkomsten en alle andere rechtsbetrekkingen waarbij Greenbird Trainingen partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar een woonplaats heeft.

2. De rechter in de rechtbank Zeeland-West-Brabant, locatie Breda, is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Artikel 14: Overige bepalingen

1. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van

toepassing, tenzij Greenbird Trainingen deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.

2. Indien mocht blijken dat één of meer bepalingen uit deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, blijven de overige bepalingen uit deze algemene voorwaarden onverminderd van toepassing.

3. In geval van innerlijke tegenstrijdigheid tussen de bepalingen van de overeenkomst en de bepalingen van deze algemene voorwaarden, prevaleren de bepalingen van de overeenkomst.

Artikel 15: Vindplaats en wijziging voorwaarden

1. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van totstandkoming van de overeenkomst.

2. Greenbird Trainingen is bevoegd wijzigingen aan te brengen in deze voorwaarden. De wijzigingen treden in werking op het tijdstip dat Greenbird Trainingen aangeeft.